

Verslag van de OPR vergadering op 01 oktober 2025



School	Afvaardiging	Partij	Aanwezig	Afwezig
CLV	Ilse Drost – Hogenkamp	MW	x	
CLV	Gerty Staring	MW	x	
CLV	Linda van Hoeflaken	O	x	
De Meerwaarde	Frans Baan	MW	x	
De Meerwaarde	Vacant	O		
Donnerschool	Marjolein Franken	MW	x	
Donnerschool	Vacant	O		
Het Perron	Jeffrey Terscheget	MW	x	
Het Perron	Monique Krikke	O	x	
Ichthus College	Jan Willem Samsom	MW	x	
Ichthus College	Arjan Slootweg	O	x	
Johannes Fontanus College	Hetty van den Brink	MW	x	
Johannes Fontanus College	Danielle van Laar	O	x	
Rembrandt College	Lennart van den Broek	MW	x	
Rembrandt College	Vacant	O		
De Blink	Martin Schuitemaker	MW	x	
De Blink	Tom Stoffel	O	x	
SWV POBV	Geralda van Laar	Notulist	x	
SWV POBV	Marjolein Triest	Directeur- bestuurder	Deels online	

1. Opening en vaststelling agenda

Danielle opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom. Er wordt een tekst over wijsheid gedeeld en aantal zinnen vanuit Spreuken 4. Daarna wordt er rondje gemaakt met de vraag hoe iedereen erbij zit.

Er wordt een mentimeter gedeeld met de vraag: 'Welke verwachting heb je van de OPR voor dit schooljaar?' Er worden diverse mooie antwoorden gegeven.

Het idee wordt geopperd om een aantal thema's per jaar te kiezen en deze te gaan uitlichten. De punten vanuit de mentimeter zullen hiervoor worden gebruikt.

2. Verslag 25 juni 2025

Het verslag van deze vergadering is al vastgesteld.

3. Lopende zaken

a) Stand van zaken vacatures OPR

Er staan nog een aantal vacatures open. De Meerwaarde geeft aan nog geen gegadigden te hebben en ook bij de Donnerschool blijft het erg lastig om deze vacature te vervullen.

Er wordt een flyer voor de openstaande vacatures vanuit de OPR opgemaakt door het Rembrandt college, deze flyer zal worden gedeeld met de OPR. Er komt nog een opmerking over dat het misschien goed is om aan te geven dat er een vergoeding tegenover staat als je lid wordt van de OPR. Ook komt het idee om een quote van een ouder die al lid is van de OPR toe te voegen aan de flyer.

Per volgend schooljaar stoppen: Martin Schuitemaker (MW De Blink), Linda van Hoeflaken (O CLV) en Gerty Staring (MW CLV).

De plekken van Martin en Linda zijn na dit schooljaar open. Voor Gerty is geen nieuw lid nodig, omdat Ilse Drost ook lid is.

b) Stand van zaken communicatiecommissie

Er is contact geweest met Jelle Kabbes, AK-docent en commercieel directeur van Seppo Benelux, een online educatief platform. Jelle verzorgt een interactieve en energieke presentatie over AI in het onderwijs, die zowel leerzaam als toegankelijk is.

Het voorstel voor een bijeenkomst met hem is positief ontvangen. De bijeenkomst is bedoeld voor ouders, docenten en schoolleiding en deelname is gratis, maar met aanmelding vooraf. De verwachting is dat er rond de 100 deelnemers zullen zijn.

Voor de organisatie wordt nu gezocht naar een geschikte datum. Voorgestelde momenten zijn 18, 19 of 20 november, met voorkeur voor 19 of 20 november. (Nagekomen: deze avond is verplaatst naar voorjaar 2026).

Er is afgesproken een poll uit te zetten om de datum te bepalen en daarna te starten met werving en communicatie.

c) Aanstellen ambtelijk secretaris

Geralda van Laar is aangesteld als ambtelijk secretaris. In januari 2026 zal er een evaluatie plaatsvinden door de leden van de OPR.

d) Partnerschap CNV

Het partnerschap CNV is met een jaar verlengd.

e) Benoeming directeur-bestuurder en zieke onafhankelijk voorzitter

Het contract van de directeur-bestuurder is met 2 jaar verlengd. De OPR is bij deze nieuwe benoeming niet betrokken. Formeel heeft de OPR geen rol in de aanstelling, maar er is aangegeven door het intern toezicht dat zij het zouden overleggen met de OPR. Danielle zal contact opnemen met Bert Brand en CNV om af te stemmen hoe dit precies zit.

4. Voorbereiden overleg directeur-bestuurder incl. overleg directeur-bestuurder + 6. Overleg directeur-bestuurder

a) Kaderbrief begroting

De volgende vragen vanuit de kaderbrief zijn vanuit de OPR aan directeur-bestuurder gesteld:

Onderwerp: reorganisatie doelstellingen.

Waarom zijn de loonkosten niet lager, want het swv heeft toch minder medewerkers?

Als gevolg van het sociaal plan, waarin is afgesproken dat het swv de lasten nog voor 2 jaar doorbetaalt, zijn de kosten nu hoger. Na deze periode zijn de scholen zelf verantwoordelijk voor de kosten.

Onderwerp: kosten bovenscholse voorzieningen

Is het aantal aanmeldingen OPDC gedaald, door betere interne voorzieningen?

Er zijn meer intakegesprekken vanaf de start van het schooljaar geweest, in vergelijking met dezelfde tijd vorig schooljaar.

Wat betekent dit voor de kosten van het OPDC?

Het heeft geen gevolgen voor de kosten van het OPDC, maar het inkomen van het OPDC kan lager zijn dan begroot wanneer er minder leerlingen worden opgevangen binnen het OPDC. Het is nog te vroeg om hierover een voorspelling over te doen. Te meer er leerlingen van buiten ons eigen swv tegen hoger tarief worden opgevangen. In de 8-maandelijkse marap, die de OPR ook zal ontvangen, staat ook de prognose en de ontwikkeling van het OPDC. Interne voorzieningen lijken een positief effect hebben op de verwijzingen richting vso vanuit het regulier vo.

Overige vragen:

Waarom is er momenteel een kwaliteitsbeleidsmedewerker op interim basis aangenomen?

De kwaliteitsmedewerker is aangenomen om het laatste stukje van de kwaliteitscyclus binnen POBV op orde te krijgen en om de loketmedewerkers in te werken om deze rol zelf uit te voeren.

Criteria interne voorzieningen kader

1. Hoe staat het met het Juniorcollege?

Het Juniorcollege is een gezamenlijk initiatief van CPOV en CLV, deze is ontstaan door een subsidie. Deze subsidie is per schooljaar 2024-2025 afgelopen. Het swv betaalt nog 1 jaar het Juniorcollege. Het besluit over de toekomst van het Juniorcollege zal worden genomen in de vergadering met de aangesloten schoolbesturen. Dit besluit is dus geen besluit van de directeur-bestuurder van het swv, maar van het swv bedoeld als de samenwerkende aangesloten schoolbesturen.

2. Wat maakt het dat de samenwerking met het po niet goed verloopt?

De verantwoordelijkheid van de scholen voor het dekkend netwerk is binnen het po anders georganiseerd dan binnen ons vo. Dit betekent dat er geen gesprek gevoerd wordt over het dekkend aanbod met de bestuurder van het swv po, maar deze gesprekken moeten worden opgepakt met de besturen van de po-scholen. De afgelopen jaren is er geen afstemming geweest tussen het CLV en CPOV over het Juniorcollege. De directeur-bestuurder geeft aan dit contact te hebben bewerkstelligd na een overleg met de po bestuurder van CPOV.

3. Betekent dit dat het OPDC deze leerlingen gaat opvangen?

In de nieuwe kaderbrief is te lezen dat we rekening houden met een mogelijke toename van het aantal leerlingen op het OPDC binnen de Binnenboord voorziening tot en met 6 leerlingen past dit binnen de huidige formatie. Gezien het verschillende aanbod voor HB-leerlingen binnen het swv is de verwachting dat dit voldoende zou zijn en dat de nieuwe leerlingen die aangemeld zouden worden voor het Juniorcollege via andere routes opgevangen kunnen worden binnen het regulier vo.

Juridische kosten

Maupertuus

Momenteel gaan 3 leerlingen naar het Maupertuus. Dit is bekostigd vanuit de experimenteerregeling en dit mag niet. Er worden momenteel veel juridische kosten gemaakt om dit recht te zetten. Een vierde leerling heeft zich gemeld voor het Maupertuustraject.

Route naar inclusief onderwijs 2025

1. Kan dit percentage nog worden bijgesteld? Of blijft het bij 2%?

Dit is een uitgangspunt. In het onderzoek wat we gaan starten onder leiding van BMC, zullen we in gesprek gaan met het vso over de doelgroep van nu en de verwachtingen over de toekomstige doelgroep uitgaande van een lager deelnamepercentage in het vso. 2% is dus het uitgangspunt.

2. Wat is het percentage nu?

3,7%.

4. Laatste tijd zijn er veel aanmeldingen geweest van leerlingen die niet op de scholen kon worden opgenomen.

Dit signaal herkent de directeur-bestuurder niet, zij hoort hier graag meer over en nodigt de OPR uit om deze signalen concreet met haar te delen.

Ouder- en Jeugdsteunpunt

1. Wat voldoet nog niet?

Het conceptrapport van het onderzoek van de Inblinkers wordt meegestuurd met deze notulen. Hier staat o.a. in vermeld welke stappen er nog genomen moeten worden.

2. Uitleg POS

De OPR krijgt geen inlog voor het POS systeem. Wel zal de marapportage, die met de bestuurders wordt besproken, gedeeld met de OPR. Hier zit o.a. dashboard informatie vanuit POS in.

b) Procedure rondom werving onafhankelijk toezichthouder

De planning zal worden gedeeld met de OPR. Graag hoort het swv wie vanuit de OPR bij de workshop wil aanschuiven.

c) Verslag voortgangsgesprek inspectie

Tijdens het laatste gesprek met de inspectie zijn er punten benoemd die nog ontwikkeling behoeven, dit gaat vooral over het OPDC en de beschrijving van de basisondersteuning binnen het vo en het vso. Ook de website voldoet niet aan de eisen van de inspectie, momenteel wordt er een nieuwe website ingericht. Om beschrijving van de basisondersteuning op orde te krijgen zal dit najaar opnieuw de POS vragenlijst worden ingevuld.

d) Eventuele overige zaken

Er zijn geen overige zaken te bespreken. Marjolein wordt bedankt voor haar tijd.

5. Pauze

6. Overleg directeur-bestuurder

Zie punt 4.

7. Korte reflectie agendapunt 6

Geen op- en/of aanmerkingen.

8. Rondvraag

In de rondvraag is het volgende afgesproken wat betreft de functie en de werkzaamheden van de notulist:

- Alleen notuleren, geen aanvullende informatie verstrekken. Zo blijven de rollen duidelijk.
- De vragen die worden verzameld voor de directeur-bestuurder, zullen door de notulist gedeeld worden met de bestuurder. De voorzitter zal de vragen stellen aan de directeur-bestuurder.
- De notulist neemt, tijdens de vergadering, plaats naast de voorzitter.
- Na de vergadering in november zal de OPR evalueren over de notulist en haar werkzaamheden voor de OPR.

Verder is er een vraag over wat je als OPR-lid terugkoppelt naar de MR van de school. De MR krijgt de verslagen van de OPR toegestuurd. Daarnaast is het goed om als OPR lid de OPR onder de aandacht te blijven brengen, bijvoorbeeld door eenmaal per jaar aan te sluiten bij een MR vergadering.

Tenslotte wordt er een vraag gesteld over de bemensing van de financiële commissie. Dit is tijdens een eerdere vergadering al afgestemd.

9. Sluiting

Actiepunten

Datum	Actiepunt	Wie?	Status/voorstel
25-06-2025	Vraag data POS	Arjan	Komt op later tijdstip
02-10-2025	Flyer opmaken vacatures OPR	Rembrandt College	Voor de herfstvakantie afronden en delen met OPR
02-10-2025	Datumprikkers bijeenkomst Jelle Kappers		Z.s.m. zodat de uitnodiging verzonden kan worden
02-10-2025	Overleg CNV m.b.t. aanstelling directeur-bestuurder	Danielle	Z.s.m.